

LOKAL UNDERVISNINGSPLAN

Grundforløb 1 – 20 uger

August 2015

Den lokale undervisningsplan refererer til følgende bekendtgørelser:

- *Bekendtgørelse 816 af 20/07/2012*
Bekendtgørelse om uddannelsen i den erhvervsfaglige fællesindgang sundhed, omsorg og pædagogik
- *Bekendtgørelse 1514 af 15/12/2010*
Bekendtgørelse om erhvervsuddannelser
- *Bekendtgørelse 41 af 16/01/2014*
Bekendtgørelse om prøver og eksamen i grundlæggende erhvervsrettede uddannelser
- *Bekendtgørelse 1272 af 16/11/2010*
Bekendtgørelse om grundfag og centralt udarbejdede valgfag i erhvervsuddannelserne
- *Bekendtgørelse 876 af 07/07/2010*
Bekendtgørelse om vejledning om valg af videregående uddannelse og erhverv og om vejledning som led i fastholdelse af elever, kursister og studerende i uddannelse

Indholdsfortegnelse

1	Generelt for skolen	4
1.1	Værdigrundlag	5
1.2	Pædagogiske og didaktiske overvejelser	5
1.3	Bedømmelsesplan og prøvebestemmelser	7
1.4	Vurdering af elevens kompetencer	7
2	Den erhvervsfaglige fællesindgang – Sundhed, omsorg og pædagogik ...	9
2.1	Formål og opdeling	9
2.2	Varighed og struktur	Fejl! Bogmærke er ikke defineret.
2.3	Kriterier for kompetencevurdering	10
2.4	Kompetencemål	10
2.5	Kontaktlærer	9
2.6	Specialpædagogisk bistand	9
2.7	Uddannelsesvejledning	9
2.8	Ungekoordinatorer	9
2.9	Tosprogskoordinatorer	10
2.10	Undervisningen	Fejl! Bogmærke er ikke defineret.
2.11	Bedømmelsesplan	11
3	Læringsaktiviteter	13
3.1	Temaoversigt	13
3.2	TEMA: At begynde på en uddannelse	13
3.3	TEMA: At møde mennesker	14
3.4	TEMA: Arbejdsmiljø og ergonomi	20
3.5	TEMA: SOSU – det professionelle arbejde med voksne og gamle	23
3.6	TEMA: SOSU – samfund og omsorg	Fejl! Bogmærke er ikke defineret.
3.7	TEMA: Projekt og afslutning	Fejl! Bogmærke er ikke defineret.

1 Generelt for skolen

Social- og Sundhedsskolen Skive Thisted Viborg er en selvejende erhvervsskole, der varetager almen uddannelse og kompetenceudvikling af de uddannelsessøgende, så de kvalificeres til at varetage opgaver inden for social- og sundhedsområdet.

Social- og Sundhedsskolen Skive Thisted Viborg udbyder grundforløb og hovedforløb inden for hovedområdet 'Omsorg, Sundhed og pædagogik'

Skolen består af følgende lokaliteter:

Skive afdeling

Arvikavej 7

7800 Skive

Tlf.: 89 12 44 00

Thisted afdeling

Lerpyttervej 56

7700 Thisted

Tlf.: 89 12 44 50

Viborg afdeling

Reberbanen 11

8800 Viborg

Tlf.: 89 12 44 00

Læs mere om skolen på hjemmesiden: www.sosu-stv.dk

1.1 Værdigrundlag

Vores fælles bestræbelser er at sætte SPOR hver dag.

Derfor står vi for at:
Forskellighed giver styrke
Engagement skaber energi
Humor bliver livgivende oxygen
Faglighed danner grobund

- og det står vi op for.

Skolen hviler på en anerkendende tilgang.

Det betyder at:

- Forskellighed er omdrejningspunktet for arbejdet på skolen
- Engagement i det daglige arbejde er drivkraften i gode læreprocesser hos os selv og eleverne
- Arbejdsmiljøet er præget af en nærværende omgangstone
- Høj faglig viden, færdigheder og reflekterede holdninger er forudsætningen for en inspirerende og udfordrende dagligdag.
- Skolens ansatte, elever og kursister tager i fællesskab ansvar for læring, skolens udvikling og miljø.

1.2 Pædagogiske og didaktiske overvejelser

Social- og Sundhedsskolen Skive Thisted Viborg arbejder fokuseret på at skabe et målrettet, rummeligt og eksperimenterende læringsmiljø.

Inden for social- og sundhedsområdet har skolen fokus på innovation og kreativitet, så vi til stadighed kan imødekomme nye krav og forventninger.

Eleven skal gennem uddannelsen udvikle erhvervsfaglige kompetencer med henblik på aktiv deltagelse i et *arbejdsliv*, hvor det at indgå i andre menneskers hverdagsliv er vigtigt, og hvor forandring, omstilling, udvikling og fortsat læring er et vilkår.

Eleven skal udvikle etik i forhold til at arbejde med andre mennesker. Dette indbefatter forståelse og respekt for det enkelte menneske, menneskelig rummelighed samt accept af borgerindflydelse og forskellighed. Eleven skal udvikle evnen til selvstændig stillingtagen og aktiv deltagelse i et *samfundsliv*, der hviler på et demokratisk grundlag.

Endvidere skal eleven udvikle forståelse for, samt eventuelt opnå interesse i, *videreuddannelse*.

Pædagogisk og didaktisk fundament

Vores tilgang til læring hviler på en konstruktivistisk forståelse, hvor læring opstår, når handling, opmærksomhed, følelser, hukommelse, tænkning og omgivelsernes udformning i en bred betydning spiller sammen.

Læring fordrer således både en individuel og en social proces for at lykkes:

- En individuel proces, hvor læring ses som egne konstruktioner. Læring er en aktiv proces, noget man 'gør selv'. Denne forståelse og tolkning af nye erfaringer påvirkes af tidligere erfaring og af den lærendes aktuelle interesser og hensigter
- En social proces, hvor læring altid sker i forhold til en praksis og i et samspil med omverdenen.

Læringsmiljø

Vi tror på, at læring bedst sker i et miljø, der indeholder:

- Anerkendende relationer, der er præget af ligeværd og respekt for den andens oplevelsesverden
- Forpligtende sociale fællesskaber
- Interesserede samt fagligt og personligt udfordrende vejledere og undervisere
- Undervisning, der tager hensyn til den enkelte.

Skolen etablerer et læringsmiljø, hvor læringsmulighederne for eleven er alsidige og fleksible. Eleven skal have mulighed for at arbejde med passende læringsaktiviteter i forhold til udfordring, indhold, niveau og måder at lære på, samt indgå i et forpligtende fællesskab. Læringsaktiviteter tilrettelægges med progression, så eleven hele tiden udvikler allerede erhvervede kompetencer. I tilrettelæggelsen af uddannelsen anvendes forskellige metoder og undervisningsmidler i et samarbejde mellem underviser og elev.

Elevens evne til at reflektere over egne læreprocesser, og udvikle bevidsthed om læreprocessernes mening, mål og indhold, understøttes aktivt i uddannelsen gennem arbejdet med den personlige uddannelsesplan, den personlige uddannelsesbog samt individuel vejledning.

Undervisningen tilrettelægges i temaer, der tager udgangspunkt i praksisrelaterede situationer, som bearbejdes med henblik på at styrke elevens forståelse af tværfaglige sammenhænge samt udvikle personlige kompetencer. I den tematiske undervisning indgår flere fagområder.

1.3 Overordnet bestemmelse om elevernes arbejdstid

Jvf hovedbek § 46 stk 1, §17 og §61

Skolens mødetider for elever er

Mandag	Tirsdag	Onsdag	Torsdag	Fredag
8.10 til 15.15	8.10 til 15.15	8.10 til 15.15	8.10 til 15.15	8.10 til 15.15

Ud over skolens fremmøde tid vil der være lektielæsning, opgaveløsning samt andet relevant forarbejde/bearbejdning til/af skolehverdagen svarende til fuldtidsbeskæftigelse på arbejdsmarkedet

1.4 Bedømmelsesplan og prøvebestemmelser

Bedømmelsesplanen har til formål at sikre, at skolen lever op til de krav, der stilles til løbende og afsluttende bedømmelse af elevens udvikling og standpunkt, jævnfør hovedbekendtgørelsen.

Skolebedømmelsen skal medvirke til at:

- Klarlægge elevens viden om eget niveau
- Udpege områder, som kræver forstærket indsats
- Inspirere eleven til yderligere læring

På skolen opfatter vi evaluering og bedømmelse som et praktisk og konstruktivt redskab til at vurdere såvel den enkelte elevs udvikling som undervisningen i det hele taget. Al evaluering skal dog udføres med omtanke og i respekt for de involverede personer, da evaluering altid går tæt på den enkelte person, lærer som elev.

I skoleuddannelsen vil der være bedømmelser i form af:

- Løbende evaluering
- Standpunktsbedømmelse i dansk
- Afsluttende bedømmelse
- Se endvidere skolens bedømmelsesplan og prøvebestemmelser.

1.5 Vurdering af elevens kompetencer

Forud for udarbejdelse af elevens personlige uddannelsesplan foretages følgende vurdering:

1. Vurdering af elevens reelle kompetencer:

- Formelle kompetencer defineret som det, eleven har papir på
- Ikke-formelle kompetencer defineret som det, der kan dokumenteres, for eksempel i forbindelse med job og beskæftigelse i foreningsliv

Denne vurdering har primært sigte på uddannelsesplan, godskrivning og eventuel afkortelse af uddannelsen.

2. Vurdering af elevens forudsætninger for at kunne gennemføre uddannelsen, herunder vurdering af elevens faglige og almene kompetencer. Denne vurdering har primært sigte på at afklare, om uddannelsen er den rigtige for eleven.
3. Vurdering af elevens behov for indsatser, der skal sikre elevens mulighed for at gennemføre den ønskede uddannelse, herunder specialpædagogisk støtte, længere tid, tilvalg af faglig/almene karakter og brug af øvrige støttemuligheder. Denne vurdering har primært sigte på at afklare, om eleven har behov for supplerende kvalificering for at kunne gennemføre uddannelsen.

1.6 Overgangsordninger

2 Grundforløb 1 – Omsorg, sundhed og pædagogik

Fagretningen – pædagogik og sundhed

2.1 Praktiske oplysninger

Grundforløb 1 har en varighed af 20 uger.

Skolen tilbyder en række muligheder i uddannelsesforløbet:

Kontaktlærer

Den enkelte elev får tilknyttet en kontaktlærer i hele uddannelsesforløbet. Formålet med kontaktlærerfunktionen er at understøtte den enkelte elevs faglige og personlige udvikling i uddannelsesforløbet. I løbet af uddannelsen afholder kontaktlæreren løbende uddannelsessamtaler med den enkelte elev med afsæt i elevens uddannelsesplan. Kontaktlæreren koordinerer ligeledes klassens aktiviteter og fælles aftaler.

Specialpædagogisk bistand

Skolen tilbyder specialpædagogisk hjælp til de elever, der har behov for det. Skolen har specialpædagogisk koordinatører, hvis opgave er at understøtte og fastholde elever med særlige pædagogiske behov i uddannelserne. Ligeledes tilbydes screening af og støtte til elever med læse/skriveproblemer.

Der kan tilbydes specialpædagogisk bistand i form af:

- ekstra undervisning/støttefag
- lektiehjælp
- særlig personlig rådgivning
- hjælpemidler i form af lydbøger, IT-rygsæk etc.
- særlige vilkår i forbindelse med prøveafvikling

Uddannelsesvejledning

Skolen tilbyder vejledning om gennemførelse af den valgte uddannelse. Vejledningen tilrettelægges af uddannelsesinstitutionen som individuel eller kollektiv vejledning, der gensidigt støtter og supplerer hinanden.

Den individuelle vejledning tager udgangspunkt i elevens personlige forudsætninger og i formålet, indholdet og strukturen af den uddannelse, som eleven er tilmeldt eller begyndt på

Uddannelsesstøtte/personlig støtte

Skolen har koordinatører, hvis primære opgave bl.a. er at støtte elever, som i en periode har brug for særlig støtte til at håndtere problemer af personlig eller social karakter, som har indflydelse på elevens mulighed for at gennemføre den påbegyndte uddannelse.

Eleverne kan endvidere tilbydes psykologisk bistand. Hovedformålet med samtalerne er at hjælpe elever, som mistrives, til at få det bedre og forebygge, at problemerne tager til og bliver for store.

Tosprogscoordinatorer

Skolen har tilknyttet tosprogscoordinatorer, som har til opgave at yde en ekstra indsats for tosprogede elever for at støtte og fastholde disse elever i deres uddannelsesforløb.

2.2 Pædagogisk, didaktisk og metodisk grundlag

Grundforløb 1 skal være en praksisnær, fleksibel indledende del af erhvervsuddannelsen. Grundforløbet indeholder undervisning, der især retter sig mod et hovedforløb indenfor den erhvervsfaglige fællesindgang Sundhed, omsorg og pædagogik. Der lægges vægt på elevens erhvervsfaglige, almene og personlige kompetencer.

2.3 Kriterier for vurdering af elevernes kompetence og forudsætninger

Kompetencevurderingen foretages med henblik på at vurdere elevens forudsætninger for uddannelsen. De undervisningsmæssige forudsætninger og behov afklares i løbet af grundforløbets første 2 uger. På baggrund af vurderingen udarbejdes en personlig uddannelsesplan.

Kompetencevurderingen indebærer eventuelt godskrivning eller supplerende tilbud på baggrund af tidligere gennemført forløb, anden uddannelse, vurdering af reelle kompetencer samt særlige behov. Afklaringen resulterer i en tilpasset uddannelsesplan med eksempelvis, mulighed for at arbejde mere med de obligatoriske fag, fag på højere niveau eller særlig støtte.

2.4 Undervisningen i grundforløb 1

Undervisningen i grundforløbet planlægges og gennemføres ud fra elevernes individuelle behov. På baggrund af kompetencevurderingen udarbejder elev og kontaktlærer en uddannelsesplan.

Undervisningen organiseres i temaer, hvor fagene understøtter hinanden. Den tematiske undervisning tager udgangspunkt i praktiske situationer og problemstillinger fra elevens kommende arbejdsområde. Undervisningen organiseres, så den styrker elevernes forståelse af tværfaglige sammenhænge og helheder samt bidrager til udviklingen af personlige kompetencer.

Når eleverne arbejder med lærerstyrede opgaver afsættes der tid til træning og anden forberedelse for den enkelte elev i hans eller hendes samlede ugentlige arbejdstid.

Når eleven arbejder i grupper afsættes der tid til fælles forberedelse i gruppen;

herunder tid til fælles refleksion over samarbejdsprocessen som den forløber. Der afsættes ligeledes tid til træning og anden forberedelse for den enkelte.

Den samlede arbejdstid for eleven svarer i gennemsnit til arbejdstiden for en fuldtidsbeskæftiget på arbejdsmarkedet.

Fagtyper på grundforløb 1:

- Erhvervsfag 1-3
- Grundfag
- Valgfag:
 1. støttefag – der støtter elevens boglige eller praktiske læring
 2. Bonusfag – mulighed for fordybelse i særlige faglige elementer
 3. grundfag
 4. erhvervsfag 3, niveau 2

Valgfagsudbud

- Grundfag:
 - Dansk – på højere niveau
 - Idræt
 - Engelsk niveau
- Bonusfag
 - Simulation som træningsform
- Støttefag
 -

2.5 Bedømmelsesplan

Skolens bedømmelsesgrundlag har til formål at sikre, at skolen lever op til de krav, som der stilles for løbende og afsluttende bedømmelse af elevernes udvikling og standpunkt. Løbende bedømmelse

Bedømmelse er det praktiske og konstruktive redskab, der anvendes i forhold til elevens udvikling og opnåelse af personlige og faglige kompetencer.

Den løbende bedømmelse er et centralt element i afdelingens kvalitetssikring og består af: bedømmelse af elevens faglige kompetencer og bedømmelse af elevens personlige kompetencer.

Bedømmelse af elevens personlige kompetencer bygger dels på selvevaluering dels på undervisernes bedømmelse. Rent praktisk sker denne bedømmelse gennem en løbende vurdering af eleven i undervisningen. Undervisersteamet foretager en fælles vurdering af elevernes udvikling. De personlige kompetencer bedømmes ud fra en

faglig synsvinkel ved en vurdering af, hvordan eleven optræder i professionsmæssig sammenhæng.

Gennemførelsen af prøver fremgår af skolens bedømmelsesplan for grundforløbet.

3 Læringsaktiviteter

3.1 Læringsaktiviteter

I det følgende oplyses en temaoversigt for det obligatoriske grundforløb 1

Intro og afklaring (2 uger)

Fremtidens legeplads (4 uger)

Læringsforløb 1 (10 dage) – Kultur, kommunikation og samarbejde

Læringsforløb 2 (10 dage) – Arbejds miljø og aktivitetsplanlægning

Afsluttende projekt (5 dage) – Skab 'fremtidens arbejdsplads'

Det legende menneske – det sunde og aktive liv (3 uger)

Læringsforløb 3 (10 dage) – din sundhed'

Læringsforløb 4 (5 dage) – dit aktive liv

Det gode ældreliv år 2065 (3 uger)

Læringsforløb 5 (3 dage) – din sundhed år 2065

Læringsforløb 6 (2 dage) – samfund

Læringsforløb 7 (3 dage) – velfærdsteknologi

Afsluttende projekt (herunder studieurl) (7 dage) – realisering af det gode ældreliv

Valgfag (4 uger)

Grundfag – dansk (4 uger)

3.2 Intro og afklaring

Dette tema har en varighed af 2 uger.

I dette tema vil du blive præsenteret for din nye uddannelse. Du vil møde en ny hverdag, hvor nye ord og sammenhænge vil sætte spor hos dig. Vi lægger vægt på det sociale samvær på dit nye hold og ungemiljøet på skolen præget af ansvar, rummelighed og godt humør. Du vil få begyndende kendskab til samarbejde og kommunikation. Du vil få personlige, sociale og faglige redskaber til at få din skolehverdag til at fungere. Dette sker i samspil med de andre elever og underviserne.

Målene:

- EF 1 - Udføre enkle erhvervsfaglige arbejdsopgaver efter instruktion
- EF 1 - Følge og indgå i enkle arbejdsprocesser, der indgår i flere erhvervsfaglige uddannelser
- EF 3 - Forstå og anvende faglige udtryk og begreber

- EF 3 - Dokumentere og formidle egne arbejdsprocesser, metoder og resultater
- EF 2 - Beskrive egne kompetencer og sætte personlige uddannelsesmål

Selvevaluerings-skema:

Dette er et skema som du skal bruge til at vurdere din viden i forløbet før – under og efter I arbejder med forløbet. De faglige mål er omformuleret til tydelige tegn, som du skal vurdere din læring/viden ud fra. Du kan bruge dette skema i dine samtaler med dine undervisere i forhold til, hvad der er en god ide, at du arbejder med.

Indhold - læringselementer

Du præsenteres for uddannelsens indhold, struktur og kompetencemål

Du præsenteres for teorier om læring og læringsstile og får en begyndende forståelse for, hvad der har betydning for, hvordan vi lærer. Du kommer til at arbejde med forskellige aktiviteter og tests, der giver dig et indblik i din egen læringsstil.

Du bliver introduceret til Praxisonline

Du skal arbejde med anerkendende kommunikation i samarbejde med andre, herunder arbejde med forskellige kommunikationsteorier, bl.a. med henblik på at arbejde i elevteam.

Du bliver introduceret til begrebet selvevaluering og får kendskab til metoder til at gennemføre selvevaluering samt logbog som dokumentations- og kommunikationsredskab

Du skal afdække og udfylde din uddannelsesplan og herigennem, sammen med kontaktlæreren vælge det relevante forløb for dig.

3.3 TEMA: fremtidens legeplads

Dette tema har en varighed af 4 uger.

Læringsforløb 1 – Kultur, kommunikation og samarbejde - 10 dage

Elementer:

Kultur: 3 dage

Kommunikation: 3 dage

Samarbejde: 2 dage

Afsluttende opgave: 2 dage

Læringsforløb 2 – arbejdsmiljø og aktivitetsplanlægning - 10 dage

Elementer:

Arbejdsmiljø: 2 dage

Arbejdsplanlægning: 3 dage

Afsluttende opgave: 5 dage

Beskrivelse af teamet

I dette tema skal du arbejde med fremtidens "legeplads". Når man læser ordet legeplads tænker mange af os ofte på den legeplads vi kender fra vores barndom, hvor man blandt andet kunne gyngede og lege i en sandkasse. Det er én måde at forstå begrebet på, men i dette læringsforløb skal du tænke det mere bredt. En legeplads kan nemlig være flere ting, og være for både børn og voksne. Derfor skal du blandt andet arbejde med emner som samarbejde og kommunikation, i forhold til dit nuværende- og kommende arbejdsliv. Du skal afslutningsvis tænke kreativt og innovativt i arbejdet med at udvikle den fremtidige "legeplads".

Målene:

- EF 3 - Forklare forskellige typer af samarbejdsprocesser
- EF 3 - Samarbejde med andre om løsning af opgaver
- EF 3 - Fungere i forskellige samarbejdssituationer
- EF 2 - Anvende forståelse for, hvordan en produktiv og inkluderende arbejdspladskultur kan skabes
- EF 2 - Anvende forståelse for samarbejde og samspils betydning i en arbejdsproces
- EF 2 - Reflektere over egen rolle og deltagelse i samarbejde om arbejdsopgaver
- EF 2 - Diskutere arbejdspsykologiske emner og interkulturelle faktoreres indflydelse på menneskers adfærd.
- EF 3 - Vælge kommunikationsformer og -metoder, der afpasser modtageren

- Niveau 2, faglig kommunikation:
- Vurdere forskellige samarbejds- og kommunikationsformer
- Analysere forskellige kommunikationsprocesser på baggrund af grundlæggende kommunikationsmodeller, f.eks. afsender-modtager, envejs- og tovejskommunikation.
- Skelne mellem kommunikation i forskellige medier, f.eks. sms, tale, og skriftlig kommunikation.

Læringsforløb 1: Kultur, kommunikation og samarbejde

Lærings-Elementer:

Kultur: 3 dage

Kommunikation: 3 dage

Samarbejde: 2 dage

Afsluttende opgave: 2 dage

Beskrivelse af læringsforløb 1:

I dette forløb skal lære om kulturbegrebet blandt andet ved at forholde dig til forskellige kulturelle dilemmaer. Derudover vil du få en grundlæggende viden om kommunikation, så du bliver i stand til at vælge imellem kommunikationsformer og metoder ud fra de forskellige situationer du befinder dig i. I forløbet vil du også udvikle dine kompetencer i forhold til at samarbejde med andre mennesker, og få viden om samarbejdsprocesser.

Selvevaluerings-skema:

Kultur, kommunikation og samarbejde

Mål jeg arbejder med i dette læringsforløb			
Jeg kan fortælle om forskellige typer samarbejdsprocesser			
Jeg kan fungere i forskellige samarbejdssituationer			
Jeg kan fortælle om samspillet betydning for samarbejde.			
Jeg kan forklare, hvordan en god arbejdskultur kan skabes.			
Jeg kan deltage i diskussioner om menneskers adfærd.			
Jeg kan vælge en passende kommunikationsform til min modtager.			
Jeg kan argumentere for mit valg af kommunikationsform			
Du skal du fortælle om kulturbegrebet.			



KULTUR: 3 dage

Beskrivelse af læringsforløbet:

I dette forløb vil eleverne blive præsenteret for kulturbegrebet. De vil gennem teori og små øvelser skulle forholde sig til og diskutere, hvilken betydning kultur har på egen og andres adfærd. Eleverne vil få forståelse for, hvad en god arbejdspladskultur er, og hvordan de selv kan bidrage til en god arbejdskultur. Eleverne vil lære om samspillet og kommunikations betydning, og hvordan de kan samarbejde om opgaveløsninger. De vil opnå øvelse i at reflektere over deres egen rolle i samarbejdet med andre, og i at koble teori og praksis.

Målene (ift. kultur):

- EF 2 - Anvende forståelse for, hvordan en produktiv og inkluderende arbejdspladskultur kan skabes
- EF 2 - Diskutere arbejdspsykologiske emner og interkulturelle faktorerens indflydelse på menneskers adfærd.

KOMMUNIKATION: 3 dage

Beskrivelse af forløbet:

Eleverne skal igennem forløbet introduceres til og vurdere forskellige kommunikationsformer, samt analysere kommunikationsprocessen på baggrund af kendskab til forskellige kommunikationsmodeller. De skal kunne skelne mellem kommunikationen i forskellige medier. Eleverne arbejder med teorien igennem forskellige øvelser.

Målene (ift. kommunikation):

- EF 3 - Vælge kommunikationsformer og -metoder, der afpasser modtageren

Niveau 2, faglig kommunikation:

- EF 3 - Vurdere forskellige samarbejds- og kommunikationsformer
- EF 3 - Analysere forskellige kommunikationsprocesser på baggrund af grundlæggende kommunikationsmodeller, f.eks. afsender-modtager, envejs- og tovejskommunikation.
- EF 3 - Skelne mellem kommunikation i forskellige medier, f.eks. sms, tale, og skriftelig kommunikation.



SAMARBEJDE: 2 dage

Beskrivelse af læringsforløbet:

Eleverne skal igennem forløbet introduceres til begrebet "samarbejde". De skal lære hvad et samarbejde kræver og hvilke roller, man kan have i et samarbejde. Eleverne skal arbejde med teorierne gennem forskellige øvelser.

Målene (ift. samarbejde):

- EF 3 - Forklare forskellige typer af samarbejdsprocesser
- EF 3 - Samarbejde med andre om løsning af opgaver
- EF 3 - Fungere i forskellige samarbejdssituationer
- EF 2 - Anvende forståelse for samarbejde og samspils betydning i en arbejdsproces
- EF 2 - Reflektere over egen rolle og deltagelse i samarbejde om arbejdsopgaver
- EF 3 - Vurdere forskellige samarbejds- og kommunikationsformer

AFSLUTTENDE OPGAVER: 2 dage

Beskrivelse af forløbet:

Eleverne skal anvende den viden, de har tilegnet sig ift. kultur, samarbejde og kommunikation i denne opgave til casen om familien Hansen. Læs casen i dokumentet "*Familien Hansen Læringsforløb 1 Kul Kom Sam*". Eleverne skal spille de tre familiers rolle fra casen ift. at skulle planlægge og afholde fælles børnefødselsdag. (<http://g1-erhvervsfag.praxis.dk/5118> - At tilrettelægge og koordinere en arbejdsproces). Se opgavebeskrivelse i dokumentet "*Opgavebeskrivelse for planlægning og afholdelse af børnefødselsdag*".

Læringsforløb 2: Arbejdsmiljø og aktivitetsplanlægning

Lærings-Elementer:

Arbejdsmiljø: 2 dage

Arbejdsplanlægning: 3 dage

Afsluttende opgave: 5 dage

I dette forløb vil du lære om fysisk og psykisk arbejdsmiljø, og herunder lære at lave en APV (arbejdspladsvurdering). Du vil også blive introduceret til ergonomi. Du skal også arbejde med aktivitetsplanlægning. Her vil du lære at lave en aktivitetsanalyse. Derudover vil du få begyndende kendskab til teori omkring behov, motivation, vilje og vaner.



Målene:

- EF 3 - Skelne mellem innovation og udvikling samt mellem forskellige typer af innovation
- EF 3 - Anvende innovative metoder i opgaveløsning
- EF 3 - Anvende innovationsredskaber og indgå i innovationsprocesser i løsning af en praktisk opgave
- EF 3 - Planlægge, koordinere og udføre en arbejdsproces
- EF 3 - Forklare, hvordan forskellige planlægningsværktøjer kan anvendes
- EF 3 - Anvende planlægningsværktøjer og metoder
- EF 2 - Planlægge og tilrettelægge enkle arbejdsprocesser
- EF 3 - Diskutere forskellige fagmetoder i forhold til parametre som miljø, sikkerhed og kvalitet
- EF 1 - Anvende forståelse for bæredygtighed, arbejdsmiljø, sikkerhed og ergonomi i en arbejdsproces
- EF 3 - Forklare og anvende faglig dokumentation i en praktisk arbejdsproces, fx følge et diagram, anvende statistik, følge en vejledning
- EF 3 - Evaluere egne og andre elevers arbejdsprocesser, metoder og resultater

Selvevaluerings-skema:

Arbejdsmiljø og aktivitetsplanlægning

Mål jeg arbejder med i dette læringsforløb			
Du kan fortælle om forskellen mellem innovation og udvikling.			
Du kan fortælle om forskellige typer af innovation.			
Du kan anvende innovative metoder i opgaveløsning.			
Du kan planlægge en arbejdsproces.			
Du kan koordinere en arbejdsproces.			
Du kan udføre en planlagt arbejdsproces.			
Du kan forklare, hvordan forskellige planlægningsværktøjer kan anvendes.			
Du kan anvende forskellige planlægningsværktøjer og metoder.			
Du kan deltage i en diskussion om emnerne miljø, sikkerhed og kvalitet.			
Du kan anvende faglig dokumentation i en praktisk arbejdsproces.			
Du kan evaluere egne arbejdsprocesser, metoder og resultater.			
Du kan evaluere andres arbejdsprocesser, metoder og resultater.			



3.4 TEMA 2: det legende menneske – det sunde og aktive liv

Dette tema har en varighed af 3 uger

Lærings-Elementer:

Din sundhed: 10 dage incl. mental sundhed.

Dit aktive liv: 5 dage

Du vil i dette tema få kendskab til hvad der har betydning for at få et sundt og aktivt liv - herunder hvordan din livsstil påvirker din sundhed. Du skal for eksempel arbejde med din egen sundhedsprofil og prøve forskellige sundhedsapps. Temaet vil have fokus på den betydning som bevægelse, venner og relationer har på det at være sund og aktiv gennem hele livet. Du skal sidst i temaet selv være aktiv og bygge videre på din viden om aktiviteter og aktivitetsanalyse

Målene:

- EF 2 - Forklare betydningen af faktorer, der påvirker den enkeltes levevilkår og sundhed, herunder privatøkonomiske forhold og livsstilsfaktorer som personlig hygiejne, kost og fysisk form
- EF 2 - Forstå forhold, der påvirker seksualiteten, herunder seksuel sundhed, prævention, krop, køn og identitet
- EF 3 - Vælge og praktisk anvende de faglige arbejdsmetoder, der er mest hensigtsmæssige i en given arbejdssituation
- EF 3 - Forklare og skelne mellem forskellige fagmetoder og deres relevans i konkrete arbejdssammenhænge
- EF 3 - Dokumentere egne arbejdsprocesser og -metoder
- EF 3 - Anvende evalueringsværktøjer til evaluering af egen praktiske arbejdsproces

Læringsforløb 3 – din sundhed (10 dage)

læringselementer

Du skal arbejde med sundhedsbegrebet. Du skal også arbejde med hvad livsstil er for dig. Derudover skal du arbejde med KRAM-faktorerne kost, rygning, alkohol og motion. Du vil løbende arbejde med selvmotiverende strategier i forhold til din egen sundhed. Du vil også få viden om hygiejne og smitteveje, og bygge videre på din viden om ergonomi fra det forrige tema. Du skal også arbejde med mental sundhed.




Målene (ift. Din sundhed)

- EF 2 - Forklare betydningen af faktorer, der påvirker den enkeltes levevilkår og sundhed, herunder privatøkonomiske forhold og livsstilsfaktorer som personlig hygiejne, kost og fysisk form
- EF 2 - Forstå forhold, der påvirker seksualiteten, herunder seksuel sundhed, prævention, krop, køn og identitet



Selvevaluerings-skema:

Din sundhed

Mål jeg arbejder med i dette læringsforløb			
Jeg kan forklare hvordan privatøkonomiske forhold påvirker mine levevilkår og min sundhed.			
Jeg kan forklare hvordan personlig hygiejne er forhold påvirker mine levevilkår og min sundhed.			
Jeg kan forklare hvordan kosten forhold påvirker mine levevilkår og min sundhed.			
Jeg kan forklare hvordan min fysiske form forhold påvirker mine levevilkår og min sundhed.			
Jeg har forståelse hvordan seksuel sundhed, prævention, krop og identitet påvirker seksualiteten.			

Læringsforløb 4 - Dit aktive liv - 5 dage

Beskrivelse af forløbet:

I dette forløb skal I beskæftige jer med det aktive liv og hvilken betydning valg af aktiviteter har for livskvaliteten. I får viden om faglige redskaber til at igangsætte aktiviteter og efterfølgende evaluere processen. Du selv "på banen" og være aktiv og mærke på egen krop hvad et aktivt liv gør for dig.



Målene (ift. Dit aktive liv)

- EF 3 - Vælge og praktisk anvende de faglige arbejdsmetoder, der er mest hensigtsmæssige i en given arbejdssituation
- EF 3 - Forklare og skelne mellem forskellige fagmetoder og deres relevans i konkrete arbejdssammenhænge
- EF 3 - Dokumentere egne arbejdsprocesser og -metoder
- EF 3 - Anvende evalueringsværktøjer til evaluering af egen praktiske arbejdsproces

Selvevaluerings-skema:

Dit aktive liv

Mål jeg arbejder med i dette læringsforløb			
Du kan vælge en optimal faglig arbejdsmetode.			
Du kan praktisk anvende en optimal faglig arbejdsmetode.			
Du kan fortælle om forskellige fagmetoder.			
Du kan fortælle om forskellige fagmetoders relevans i konkrete arbejdssammenhænge			
Du kan dokumentere dine egne arbejdsprocesser.			
Du kan dokumentere dine valg af arbejdsmetoder.			
Du kan evaluere din egen praktiske arbejdsproces med et evalueringsværktøj.			



3.5 TEMA 3: det gode ældreliv år 2065

Dette tema har en varighed af 3 uger

Læringselementer:

Læringsforløb 5: Din sundhed år 2065: 3 dage

Læringsforløb 6: Samfund: 2 dage

Læringsforløb 7: Velfærdsteknologi: 3 dage

Afsluttende opgave: Realisering af det gode ældreliv: 2 dage

Studietur + planlægning: 5 dage

Beskrivelse:

Forløbet handler om vores samfund og dets opbygning, herunder det offentlige system. Du vil få kendskab til det danske arbejdsmarkeds opbygning, fagforeninger, frivillige organisationer og meget mere. Du skal forestille dig, hvordan et godt ældreliv kan se ud i 2065. Hvordan forestiller du dig, dit ældreliv bliver? Du skal arbejde med, hvad det vil sige at blive gammel, og hvordan samfundsudviklingen påvirker ældrelivet. Du vil blandt andet få kendskab til, hvad der sker med kroppen, når du bliver ældre. Du skal også undersøge hvilke velfærdsteknologiske tiltag, der kan være med til at give et sundt og aktivt ældreliv.

Målene:

- **EF 2** - Formidle og diskutere de grundlæggende samfundsforhold og aktuelle samfundsmæssige problemstillinger
- **EF 2** - Reflektere over egen rolle og indflydelsesmuligheder i samfundet
- **EF 2** - Bearbejde enkle og overskuelige eksempler på samspillet mellem samfundsudvikling og udviklingen i virksomhederne, herunder de sundheds- og miljømæssige aspekter
- **EF 2** - Reflektere over egen rolle og indflydelsesmuligheder på arbejdsmarkedet ud fra viden om virksomheder og organisationer, samt deres regulering i det fagretslige system

Læringsforløb 5: Din sundhed år 2065: 3 dage

I dette forløb skal eleverne lære om den normale aldring

Læringsforløb 6: samfund – 2 dage

Læringsforløb 7: velfærdsteknologi – 3 dage

Afsluttende opgave – realisering af det gode ældreliv 2065 – 2 dage

Studietur – 5 dage

