

REFERAT

LUU/LEU PAU

Lokalt Uddannelses og Efteruddannelses Udvalg

Deltagere:

Lone Rask Hansen – Skive Kommune, pædagogisk adm.medarbejder

Gitte Hansen – FOA, faglig sekretær

Gitte Jensen - SOSU STV, vicedirektør

Lise Lotte Boserup – SOSU STV, Udd.koordinator

Helle Damsgaard – SOSU STV, Kursusleder

Tidspunkt: 10. februar 2016 kl. 13.00 – 15.00

Referent: Berit Borgå

Dagsorden

Punkt 1	
Dagsordenspunkt	PAU Optag 2016
Ansvarlig	
Tidsramme for behandlingen af punktet	30 min
Sagsfremstilling	Drøftelse/beslutning på nedenstående punkter: 1. Skolepraktikplan – uddannelsesstart 2016 2. Samarbejde og opgavefordeling vedr. optaget fra 2016 3. Talentsporelever – samarbejde mellem skole og praktik 4. EUX på PA uddannelsen
Referat	1. Skolepraktikplan og uddannelsesstart blev drøftet. Det blev besluttet at starte op pr. 1/8 2016 med en 1. skoleperiode på 8 uddannelsesrettede uger og en 4 ugers påbygning med valgfrie specialefag – i alt 12 uger. Vi tilretter skole/praktikplanerne og sender forslaget ud efterfølgende. 2. Det er nu blevet arbejdsgiverne, der skal stå for optaget. Der blev udleveret et eksempel på en forløbsplan for optaget til SOSU-hjælper til inspiration. Denne blev drøftet. Der ligger en

del skabeloner fra SOSU optaget, som kan genbruges. Link til ansøgning sendes til skolen (Berit Borgå), så snart linket er aktivt. Der blev ligeledes udleveret diverse hjælpeskemaer som blev gennemgået. Kompetenceafklaring/vejledning er fortsat hos skolen.

3. Der blev udleveret beskrivelse af talentsporsarbejdet, som er godkendt på LUU SOSU. Der er mulighed for både at tage et talentspor, hvor alle fag tages på højt niveau og der er mulighed for at tage kun nogle fag på højt niveau. Talentsporet skal vælges senest 2 uger efter hovedforløbets start. Man kan løbende hoppe fra, men ikke løbende hoppe på et talentspor.

4. Vi er Vi er ude over stepperne med EUX ´en. Vi forsøger at komme i gang på SOSU-siden først. Se i øvrigt vores film om EUX

<https://youtu.be/lxqBW9UGGbw>

Punkt 2	
Dagsordenspunkt	EUD-reform
Ansvarlig	
Tidsramme for behandlingen af punktet	15 min
Sagsfremstilling	Erfaringsudveksling med implementeringen af EUD-reformen
Referat	Er drøftet under punkt 1

Punkt 3	
Dagsordenspunkt	Nye praktikerklæringer fra PASS
Ansvarlig	
Tidsramme for behandlingen af punktet	15 min
Sagsfremstilling	<p>Se bilag Uddrag af mail fra PASS 2/11-15 De nye hjælpeskemaer kræver, at det lokale uddannelsesudvalg aktivt tager stilling til, hvordan man ønsker at arbejde med hjælpeskemaer. Se nærmere i vedhæftede vejledning. LUU skal i samarbejde med skolerne informere praktikvirksomhederne om brugen af praktikerklæringer og hjælpeskemaer. Praktikerklæringerne er gjort enklere at udfylde:</p> <ul style="list-style-type: none"> - der er kun én blanket pr. uddannelse - der kræves kun én underskrift på erklæringen - hjælpeskemaet kan udfyldes i elevplan.dk - praktikerklæringen kan scannes og gemmes i elevplan.dk

	<p>Se de nye praktikerklæringer, hjælpeskemaer og tilhørende vejledninger her: http://www.passinfo.dk/PASS-for-professionelle/For-udvalg/Vejledninger-fra-PASS/Praktikerklaeringer</p> <p>Drøftelse og beslutning af, hvorvidt der er ønske om, at disse erklæringer bliver obligatoriske for praktikstederne</p>
Referat	Det blev besluttet, at disse praktikerklæringer bliver obligatoriske på PAU.

Punkt 4

Dagsordenspunkt	<p>Kursus- og Udviklingsafdelingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kort orientering og præsentation af kursuskataloget - Opsøgende besøg indenfor børn og ungeområdet - Møde omkring fælles uddannelsesforløb for dagplejere i Viborg, Skive, Holstebro, Lemvig og Morsø - Hvad rør sig ift. efteruddannelse på det pædagogiske område? Kan skolen være behjælpelig med noget?
Ansvarlig	Helle Damsgaard
Tidsramme for behandlingen af punktet	30 min.
Sagsfremstilling	
Referat	<p>Helle udleverede kursuskataloget på mødet – det sendes også med dette referat ud. Det er altid muligt at rette henvendelse omkring specielt tilrettelagte forløb.</p> <p>Skolen håber at kunne samarbejde om et længere fælles uddannelsesforløb for dagplejere og vil rigtig gerne byde ind med det, vi kan.</p> <p>Rent liv projekt i kommunerne: Sund kost, Mindfulness, børne yoga, 1. hjælp m.v. kunne være bud på fremtidige samarbejder</p>

Punkt 5

Dagsordenspunkt	Forespørgsel fra PASS vedr. EUD reformen
Ansvarlig	
Tidsramme for behandlingen af punktet	15 min
Sagsfremstilling	Bilag 1A + 1B brev og forespørgsel fra PASS Drøftelse af det af PASS udsendte materiale
Referat	Skolen er i gang med at skrive på det. Skolen sender ud til udvalget på mail til kommentarer, når det er færdigt.

Punkt 6

Dagsordenspunkt	Fremtidige mødedatoer og dagsordenspunkter
Ansvarlig	
Tidsramme for behandlingen af punktet	5 min
Sagsfremstilling	
Referat	Vi udsender en doodle med datoforslag til et møde inden sommerferien og igen til efteråret.

Punkt 7

Dagsordenspunkt	Gensidig orientering
Ansvarlig	Alle
Tidsramme for behandlingen af punktet	10 min
Sagsfremstilling	<ul style="list-style-type: none">• Fra skolen• Fra kommunen• Fra organisation (FOA)• Fra eleven
Referat	Ingenting

Punkt 8

Dagsordenspunkt	Eventuelt
Ansvarlig	
Tidsramme for behandlingen af punktet	
Sagsfremstilling	
Referat	Det er et ønske, at der kommer en elevrepræsentant. Skolen vil arbejde videre med dette.

Før mødet:

Reminder til dagsorden indeholdende skabelon til sagsfremstilling fremsendes ca. 14 dage før mødet.

Endelig dagsorden udsendes af mødeafvikleren 1 uge før mødet

Under mødet:

Referat er et konklusionsreferat – referatet oplæses efter hvert punkt og godkendes på mødet.

Referatet sendes ud og der er mulighed for at kommentere indenfor 7 dage hvorefter det lægges på skolens hjemmeside.