



# Forretningsorden for det Lokale Uddannelsesudvalg LUU for den pædagogiske assistentuddannelse på Social- og Sundhedsskolen Skive Thisted Viborg

## 1. Udvalgets formål

I henhold til lov om erhvervsuddannelser LBK nr. 157 af 17/02/15 skal udbydere af den pædagogiske assistentuddannelse og/eller social- og sundhedsuddannelsen nedsætte LUU for *at fremme samarbejdet med arbejdsmarkedets parter på uddannelsernes område.*

I følge Lov om Erhvervsuddannelser § 41 stk. 1 skal LUU varetage følgende opgaver:

- rådgive skolen i spørgsmål, der vedrører uddannelserne
- medvirke ved udarbejdelse af lokal undervisningsplan (LUP)
- indstille valgfag ud fra lokale behov
- virke for og følge samarbejdet mellem skolen og det lokale arbejdsmarked
- medvirke ved kvalitetssikring af uddannelsen
- indstille godkendelse af ikke koncerngodkendte praktiksteder

I de lokale efteruddannelsesudvalg – LEU - forenes lokal arbejdsmarkedspolitik og efteruddannelses-indsats, og parterne kan være med til at skabe gode lokale uddannelses tilbud. Parterne kan bl.a. være med til at:

- sikre, at det er de mest trængte målgrupper, set i en arbejds politisk sammenhæng, der tilgodeses ved fordeling af AMU-midlerne
- sætte fokus på uddannelsernes kvalitet og evalueringresultater og herved sikre, at efteruddannelsesindsatsen får effekt
- fremføre ønsker til nye uddannelser og særlige indsatsområder

Det lokale uddannelsesudvalg er nøglen til et efteruddannelsesudbud, der er arbejdsmarkedspolitisk nødvendigt, efterspurgt og kvalificeret.

## 2. Udvalgets sammensætning

Det Lokale Uddannelsesudvalg for den pædagogiske assistentuddannelse på Social- og Sundhedsskolen Skive Thisted Viborg er sammensat på følgende måde:

- 1 lokal arbejdsgiverrepræsentant fra kommune og region
- 1 lokal arbejdstagerrepræsentant fra Fag og Arbejde (FOA)

Tilforordnede i uddannelsesudvalget er:

- 1 ledelsesrepræsentant
- 1 repræsentant for skolens undervisere
- 1 elevrepræsentant



## 2. Formand og næstformand

Det lokale uddannelsesudvalg vælger blandt dets medlemmer en formand og en næstformand. Formand og næstformand vælges således, at både arbejdsgiversiden og arbejdstagersiden er repræsenteret.

Formand og næstformand vælges for en 2-årig periode på årets første møde. Formand vælges i lige år og næstformand i ulige år. Såfremt formand eller næstformand træder ud af LUU vælges ny formand/næstformand snarest for den resterende valgperiode.

## 3. Afholdelse af møder

Der afholdes møder 4 gange om året, der aftales en gang årligt. Der kan holdes møder når formand og næstformand finder det nødvendigt. Møder afholdes endvidere, hvis et flertal af udvalgsmedlemmerne, udover formand eller næstformand, fremsætter ønske herom og afgiver de emner, der ønskes behandlet. Indkaldelse til ekstraordinære møder sker normalt med 1 uges varsel.

## 4. Dagsorden

Formanden udarbejder sammen med skolens vicedirektør en dagsorden for udvalgets møder.

Der udsendes en reminder ca. 14 dage før mødeafholdelse og forslag til punkter indsendes til sekretæren.

Endelig dagsorden med bilag udsendes via mail 1 uge før mødet.

Dagsorden indeholder – se bilag

## 5. Referat

Referat er et konklusionsreferat – referatet oplæses efter hvert punkt og godkendes på mødet.

## 6. Ændring af forretningsorden

Ændring eller tilføjelse til denne forretningsorden kan til enhver tid besluttes af udvalget med almindelig stemmeflerhed.

## 7. Offentliggørelse

Dagsorden og referat offentliggøres på skolens hjemmeside.

Formand

Næstformand

# DAGSORDEN SKABELON

SOCIAL- OG SUNDHEDSSKOLEN  
SKIVE · THISTED · VIBORG



<b>Punkt 1</b>	
Endelig godkendelse af referat fra sidste møde	(evt kommentarer til sidste mødes referat)
<b>Punkt 2</b> Faste punkter til/fra PASS:	
Dagsordenspunkt	
Ansvarlig	
Tidsramme for behandlingen af punktet	
Sagsfremstilling	
Referat	
<b>Punkt 3</b> TEMA punkt aftalt af LUU/LEU medlemmer	
Dagsordenspunkt	
Ansvarlig	
Tidsramme for behandlingen af punktet	
Sagsfremstilling	
Referat	
<b>Punkt 4</b> Punkter fra sidste møde samt tilkomne punkter	
<b>4 A</b>	
Dagsordenspunkt	
Ansvarlig	
Tidsramme for behandlingen af punktet	
Sagsfremstilling	
Referat	
<b>Punkt 5</b> Orientering fra skolen	
Orienteringspunkt	
Referat	
<b>Punkt 6</b> Orientering fra udvalgsmedlemmer	
Orienteringspunkt	
Referat	
<b>Punkt 7</b> Punkter til næste mødes dagsorden	
Dagsordenspunkter og ansvarlige	1. ... 2. ... 3. ...
<b>Punkt 8</b> Eventuelt	
<b>Punkt 9</b> Evaluering af mødet	

## **Før mødet:**



Fremsendes af mødeafvikleren.

Reminder til dagsorden indeholdende skabelon til sagsfremstilling fremsendes ca. 14 dage før mødet.

Endelig dagsorden udsendes af mødeafvikleren 1 uge før mødet

## **Under mødet:**

Referat er et konklusionsreferat – referatet oplæses efter hvert punkt og godkendes på mødet.

Referatet sendes ud og der er mulighed for at kommentere indenfor 7 dage hvorefter det lægges på skolens hjemmeside.



### **Uddrag af Lov om Erhvervsuddannelse (nr. 157 af 17/2 2015)**

§ 39. Skolen skal i samarbejde med de lokale uddannelsesudvalg, jf. §§ 40 og 41, fastlægge undervisningens nærmere indhold inden for de regler, der i henhold til § 4, stk. 2, er fastsat for de enkelte uddannelser, samt følge behovet for fornyelse af disse regler og fremkomme med forslag hertil.

§ 40. Hver skole nedsætter et eller flere lokale uddannelsesudvalg, der tilsammen skal dække de erhvervsuddannelser, skolen udbyder. En skole kan efter forhandling med vedkommende faglige udvalg undlade at nedsætte lokale uddannelsesudvalg.

Stk. 2. De medlemmer af udvalget, der repræsenterer organisationer med sæde i vedkommende faglige udvalg, skal udgøre et flertal i uddannelsesudvalget, og de udpeges af det faglige udvalg efter indstilling fra organisationernes lokale afdelinger. Øvrige medlemmer udpeges af skolen. Arbejdsgivere og arbejdstagere skal være ligeligt repræsenteret. Medlemmerne skal have tilknytning til det geografiske område, som de pågældende uddannelser dækker.

Stk. 3. Skolen kan fravige bestemmelsen i stk. 2 om udvalgets sammensætning, når det faglige udvalgs opgaver i henhold til § 37, stk. 2, varetages af et udviklingsudvalg eller fagligt udvalg, nedsat efter § 37, stk. 8.

Stk. 4. En repræsentant for skolens ledelse, en repræsentant for skolens lærere og en repræsentant for skolens elever tilforordnes udvalget. En repræsentant for kommunalbestyrelsen kan tilforordnes udvalget.

Stk. 5. Uddannelsesudvalget vælger selv sin formand.

Stk. 6. Skolen stiller sekretariatsbistand til rådighed for udvalget.

§ 41. Lokale uddannelsesudvalg rådgiver skolen i spørgsmål, der vedrører de uddannelser, der er omfattet af udvalgets virksomhedsområde, og virker for samarbejdet mellem skolen og det lokale arbejdsmarked.

Stk. 2. Skolens afgørelse om valgfag af lokal betydning, jf. § 27, træffes efter indstilling fra uddannelsesudvalget.

Stk. 3. De faglige udvalg kan overdrage opgaver, som efter denne lov påhviler udvalgene, men som hensigtsmæssigt kan udføres af de lokale uddannelsesudvalg, til disse udvalg. Tilsvarende gælder for udvalg, der i henhold til § 37, stk. 2, varetager opgaver og funktioner som faglige udvalg.