



Møde i Skole-praktikforum den 11. juni 2020 kl. 8.30 – 15.00

Sted: Afholdes på Social- og Sundhedsskolens afdeling i Skive og virtuelt

Deltagere fra praksis: Bente Sandal, Camilla Tilsted, Dorte Søgaard, Eva Pedersen, Karen Marie Lund, Lotte Glinvad, Nina Jexen, Ruth Skriver, Susanne Aas, Mona Ø Klit, Minna M. Christensen, Dorte Lund, Merete Bislev, Heidi L Nielsen

Deltagere fra SOSU-STV: Anne Høyrup, Maren Kjeldgaard, Helle Stagsted Nielsen, Tina Just Jessen, Kathe Kristiansen og Lene Dahlgaard

Gæster fra SOSU-STV: Underviser Hanne Pallesen og Kursusunderviser Annie Schulz deltager. Uddannelseschef Pia Klostergaard deltager under punkt 3.

Afbud: Bente S, Dorte L, Anne H, Merete B, Kathe K

Deltagere virtuelt: Susanne Aaes, Ruth S, Eva P, Dorte MS, Heidi L, Karen Marie, Camilla T,

Mødeleder: Lene Dahlgaard

Referent: Berit Andersen

Dagsorden

Den 27. maj mødtes Dorte S., Nina, Berit og Lene til skypemøde for at drøfte temadagens indhold og rammer. Tina Jessen og Kathe Kristiansen skulle have deltaget, men var forhindret.

Med udgangspunkt i denne drøftelse har Berit og Lene udarbejdet dagsorden til temamødet.

1. Velkomst

Lene D bød velkommen og der blev aftalt rammer for mødet.

2. Praktikkens organisering (8.45 – 11.00 incl. pause)

Sagsfremstilling:

Det er besluttet i Arbejdsgiver-skoleforum MIDT og NORD, at "Praktikkens organisering" skal have et "serviceeftersyn".

Processen er fremlagt for LUU/LEU i forhold til, hvorvidt der forsat skal arbejdes med en fælles "Praktikkens organisering" i MIDT og NORD – eller der skal arbejdes med to forskellige beskrivelser af "Praktikkens organisering".

I forbindelse med LUU-mødet i februar 2020 har der været rettet henvendelse til SOSU-lederforeningen ift. hvorvidt det overhovedet er muligt med to forskellige udgaver af "praktikkens organisering". Tilbage meldingen er, at LUU har en "stor stemme" i forhold til det, idet de skal være med til at understøtte sammenhængen mellem skole og praksis. På flere skoler er praktikkens organisering beskrevet i LUP.



Graden af målopfyldelse undervejs i uddannelsen som beskrevet i den nuværende Praktikkens organisering er kun vejledende og dermed ikke en endelig facitliste efter hver endt praktik. Det er til slut i uddannelsen, at alle mål skal være nået på avanceret niveau.

På LUU-mødet i februar 2020 blev det præciseret, at FOA-, skole- og elevrepræsentanter anbefaler, at der forsat er én "Praktikkens organisering".

Det er aftalt, at der til temamødet fremsendes forslag med tilhørende argumenter fra henholdsvis arbejdsgiverne i NORD og i MIDT i forhold til de konkrete revideringsforslag af "Praktikkens organisering".

Proces på mødet

- Kort gennemgang fra NORD med tilhørende argumenter
- Kort gennemgang fra MIDT med tilhørende argumenter

Hvad er der enighed om fra NORD og MIDT og hvori består forskelligheden?

Hvad skal vi i fremtiden være enige om ift. organiseringen?

Hvordan skal sammenhængen være til LUP (lokal undervisningsplan)?

Hvad sender vi videre til drøftelse og indstilling til LUU/LEU?

Bilag: Oplæg fra henholdsvis Nord og Midt medsendes som bilag.

Referat:

Nord fremlagde deres argumentationer ift. ændringer af det niveau, hvorpå eleverne skal nå målene ift. de forskellige praktikker.

Midt fremlagde ligeledes deres argumentationer ift. ændringer af niveauer.

Praktikkens organisering og arbejdet med målene blev drøftet.

Praktikkens organisering ønskes overordnet indarbejdet i LUP'en som et fælles materiale.

Vigtigt, at de grundlæggende og overordnede principper i "Praktikkens organisering" er ens for MIDT og NORD.

Det er også vigtigt, at Praktikbogen, (red. Henrik Andersen, Forlaget Munksgaard), som er obligatorisk litteratur for eleven, bliver tydeligt koblet til dette.

Under de generelle principper for "Praktikkens organisering" udarbejdes selvstændige dokumenter, som får "andet navn" end "Praktikkens organisering". Disse dokumenter kan være forskellige i MIDT og NORD.



Der nedsættes en arbejdsgruppe, der laver et nyt udkast til "Praktikkens organisering", som det er planen at få indarbejdet i LUP'en. Der tages blandt andet afsæt i dele af den nuværende "Praktikkens organisering".

Kommissorium:

Formålet er at komme med forslag til ny generel og overordnet "Praktikkens organisering", skal være klar til drøftelse i Skole-praktikforum på næste møde den 1. oktober med henblik på drøftelse og indstilling til LUU/LEU-mødet i november 2020.

Arbejdsgruppe: Eva P, Camilla, Minna, Ninna + skolerepr.

Skolen indkalder til møde i arbejdsgruppen i nærmeste fremtid.

3. Idegenerering ift. hvordan der i fremtiden skal arbejdes med logbog/refleksionslog i skole- og praktikperioder og drøftelse af den videre proces. (11.00 – 12.30 inkl. frokost)

Uddannelseschef Pia Klostergaard deltager under dette punkt.

Sagsfremstilling:

Målet med **idégenereringen** på temadagen er at drøfte hvilke generelle principper, der skal anvendes som "fællesnævner" i såvel skole som praktikperioder i forhold til anvendelsen af logbog/refleksionslog under elevernes uddannelse.

Desuden at tage "hul på", hvordan elever fremadrettet skal arbejde med logbog/refleksionslog i skole og praktik, herunder graden af metodefrihed i skole- og praktikperioderne.

På skolen har der været gennemført et projekt med en skriveskabelonsmodel af Margit Gade på SOSU-hjælperuddannelsen, som har fået rigtig gode evalueringer af såvel undervisere som elever. Der vil på mødet være en kort præsentation af denne skriveskabelonsmodel. Der er endnu ikke taget stilling til, om den tilgang til arbejdet med logbog vil blive anvendt på alle uddannelsesniveauer på skolen.

Drøftelse og planlægning af den videre proces i forhold til arbejdet med logbog.

Referat:

Uddannelseschef Pia Klostergaard (som er chef for Ungeområdet og Pædagogisk Assistent uddannelsen og chef for skolens ift. IT og Digitalisering) fortalte kort om arbejdet med Margit Gades skriveskabelons-model. (oplæg og bilag er sendt ud på mail). Se evt. mere på www.margitgade.dk



Skolen har deltaget i et projekt, hvor der blandt andet har været gennemført forsøgsarbejde med anvendelse af skriveskabelonerne. Materialet er primært udviklet til elever, der har brug for specialpædagogisk støtte.

Under drøftelsen blev der fra praksis forespurgt om lignende elektronisk platform som eksempelvis SOSU-Østjylland anvender ("DUIT") eller ONE NOTE, som SOSU Randers anvender.

SOSU-STV har ikke ressourcer til at være systemejer og håndtere så omfattende et digitalt system som "DUIT". ONE NOTE er ikke IT-mæssigt muligt at anvende ift. GDPR. Efter mødet har vi fået bekræftet dette:

Microsoft oplyser:

"Selvom adgangskodebeskyttelse forbedrer sikkerheden for dine personlige oplysninger ved at gøre det sværere for andre personer at læse dine noter uden din tilladelse, er det ikke en foolproof-beskyttelse. En person med fysisk adgang til din iPad eller iPhone kan muligvis stadig finde ud af, hvordan du får adgang til dine oplysninger. Derfor anbefaler vi, at du undgår at opbevare meget følsomme personlige oplysninger i OneNote (f. eks. CPR-numre eller adgangskoder til økonomikonti)."

Efter drøftelsen af materialet aftaltes det, at der nedsættes en arbejdsgruppe, hvis formål er at arbejde videre med hvilke generelle principper, der skal anvendes som fælles afsæt for elevernes anvendelse af logbog/refleksionslog i skole og praktik. Det er vigtigt, at der er genkendelighed og sammenhæng mellem elevernes arbejde med refleksion i skole og praktikperioder. Det er samtidig vigtigt, at der forsat er metodefrihed ift. at supplere med andre modeller.

Arbejdsgruppen består af:
Camilla M T, Dorte M S + repr. fra skolen.

Skolen indkalder til møde i nærmeste fremtid.

I forhold til ønsket om at kommunikere med elever på en fælles elektronisk platform vil skolen være undersøgende på, hvilken IT platform, der evt. kunne anvendes, som samtidig opfylder de krav/betingelser der er ift. GDPR.

4. Indhold på praktikvejlederuddannelsen og overbygningsuddannelsen (12.30 – 14.00 incl. pause)

Sagsfremstilling

Der er fra praksis et ønske om at øge kendskabet til indholdet i den "grundlæggende" praktikvejlederuddannelsen og overbygningsuddannelsen for praktikvejledere.

Underviserne Hanne Pallesen og Annie Schulz kommer med et kort oplæg i forhold til de to AMU-uddannelser og de pædagogiske og didaktiske overvejelser, der ligger bag planlægning og indhold.



Generelle drøftelser og erfaringsudveksling i forhold til ovennævnte.

Referat:

Underviser på grunduddannelsen og på praktikvejlederkurserne Hanne P og kursusunderviser Annie S fortalte om, hvilken faglitteratur, der ligger til grund for praktikvejlederuddannelserne og gennemgik uddannelsesplanen for hhv. den ordinære praktikvejlederuddannelse og overbygningsuddannelsen (bilag sendt ud på mail). Der blev stillet uddybende spørgsmål til de pædagogiske og didaktiske overvejelser og til de to uddannelsers indhold.

Tidligere var der en omfattende grad af formidling af "stoffet", hvor der nu er meget mere aktionslærings-tænkning i forløbet, hvor underviserne er facilitatorer i forhold til deltagernes arbejde på uddannelserne. Herunder en hel del simulationsundervisning.

Alt undervisningsmateriale ligger på Moodle, som også er elevernes læringsplatform. Dermed får vejlederne kendskab til den form for digital læringsplatform, som de elever, de skal vejlede, er vant til at anvende. Praktikvejlederne kan også under elevernes praktikforløb sammen med eleverne gå på Moodle (via elevens adgang) og se indholdet på skoleperioden.

AMU-prøven på den ordinære praktikvejlederuddannelse er et portefolie, som skal fremlægges/præsenteres enkelt- eller gruppevis.

På overbygningsuddannelsen er prøveformen en projektopgave, som skal fremlægges ved uddannelsesslut.

Der er flere gange blevet forespurgt om muligheden for, at praktikken også kunne få adgang til Moodle, men dette er desværre ikke en mulighed. Hvorvidt der kan findes en simpel elektronisk platform som fælles redskab til logbog, der i skoleperioden kan integreres i Moodle, undersøges nærmere.

Det er et ønske at få Moodle vist på næste skole/praktikforummøde den 1/10. Sættes på dagsordenen.

Det blev nævnt, at det var rigtig godt at få denne præsentation af praktikvejlederuddannelserne, så uddannelseskonsulenterne fik øget viden om, hvad det er, vejlederne lærer på forløbene.

5. Temaeftermiddage for praktikvejlederne i efteråret (14.00 – 14.40)

Der tages stilling til om de to temaeftermiddage, som blev aflyst i foråret grundet Covid-19 skal gennemføres i efteråret. Pædagogisk medarbejder Marie



Marquartsen, som er koordinator på SPS-området, går på barsel midt i juni 2020.

Bilag: Planlagt indhold på temaeftermiddagene i henholdsvis Skive og Thisted.

Referat:

SPS og øvrige temadage udskydes, så der ikke afholdes temaeftermiddage for praktikvejledere på SOSU-STV i efteråret 2020.

På mødet den 1. oktober tages stilling til, hvorvidt SPS-temadagene først skal afholdes til efteråret 2021, når Marie Marquartsen er tilbage fra barsel, samt hvilke temaeftermiddage (indhold), der så skal afholdes i stedet for i foråret 2021, hvis SPS-temaet skal vente til efteråret 2021.

6. Evt. og forslag til punkter til næste møde (14.40 – 15.00)

Kort evaluering af mødet og mødeform

OK – men dejligt, når alle kan være fysisk til stede.

Næste mødedato 1/10-20

Punkter til næste møde:

- Præsentation/fremvisning af Moodle ift. praktikvejlederuddannelsen
- Logbog/refleksionslog – præsentation af arbejdsgruppens arbejde
- Praktikkens organisering – præsentation af arbejdsgruppens arbejde
- Temaeftermiddage for praktikvejledere i 2021

Med venlig hilsen
Lene Dahlgaard
Uddannelseschef